



**Dirección de Administración**  
**Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones**  
**Gerencia de Seguridad en Informática y Comunicaciones**  
OF.- 6440.-083/2021

24 de junio del 2021.



**Héctor Amado López Álvarez**

Subdirector de Administración de Personal  
Presente

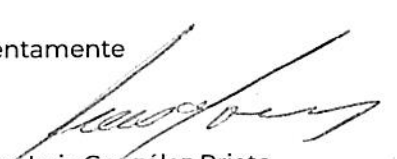
Me permito adjuntar al presente cinco formatos denominados "Solicitud de Autorización de Vacaciones de Servidores Públicos" debidamente firmados a favor del siguiente personal que por necesidades del servicio no disfrutó de sus vacaciones del año 2020, por lo que le agradeceré gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda con la finalidad de que les sean autorizados los días que solicitan:

- Olga Chavarría Godínez (dos formatos)
- Sonia Alejandra Domínguez Hernández
- Luis Andrés Peredo Mendoza
- Martín Sánchez Hernández

"Es importante mencionarle que durante el confinamiento por el Covid-19 en el año 2020 la mayoría del personal no disfrutó de sus días de vacaciones del primero y del segundo periodo del año 2020, estuvieron trabajando desde casa y también trabajaron de manera presencial en Telecommm, tal como consta en los formatos denominados "Informe Semanal Contingencia COVID-19" y se enviaron a los correos electrónicos de [xochitl.garcia@telecomm.gob.mx](mailto:xochitl.garcia@telecomm.gob.mx) y al entonces Subdirector de Administración de Personal [francisco.malvaez@telecomm.gob.mx](mailto:francisco.malvaez@telecomm.gob.mx).

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente

  
Juan Luis González Prieto  
Gerente de Seguridad en Informática y Comunicaciones



Elaboró: Olga Chavarría Godínez

